



АДМИНИСТРАЦИЯ  
НАГАЙБАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 21.04.2016 № 171-р

с. Фершампенуаз

О Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих МО «Нагайбакский муниципальный район» Челябинской области и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Нагайбакского муниципального района Челябинской области

В соответствии с Постановлением Правительства Челябинской области от 27 июля 2009 г. № 187 «О Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Челябинской области и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Челябинской области и предоставления этих сведений официальным средствам массовой информации Челябинской области для опубликования»:

1. Утвердить прилагаемый порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих МО «Нагайбакский муниципальный район» Челябинской области и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления Нагайбакского муниципального района Челябинской области.

2. Управлению делами администрации района (Сурменев И.В.) разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Нагайбакского муниципального района.

3. Организацию выполнения настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации района Сурменева И.В.

Глава Нагайбакского  
муниципального района



В.А. Гайсин



Утвержден распоряжением  
администрации Нагайбакского  
муниципального района от  
21.04.2016 г. № 171-р

Порядок  
размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе  
и обязательствах имущественного характера муниципальных  
служащих МО «Нагайбакский муниципальный район»  
Челябинской области и членов их семей на официальных  
сайтах органов местного самоуправления Нагайбакского  
муниципального района Челябинской области

1. Настоящий порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих МО «Нагайбакский муниципальный район» Челябинской области и членов их семей на официальных сайтах МО «Нагайбакский муниципальный район» Челябинской области (далее именуется - порядок) устанавливает обязанности управления делами администрации Нагайбакского муниципального района Челябинской области и кадровых служб муниципальных органов Нагайбакского муниципального района по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей (далее именуются - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальных сайтах органов местного самоуправления Нагайбакского муниципального района Челябинской области (далее именуются - официальные сайты).

2. Требования о размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера устанавливаются к следующим должностям:

2.1. Должности муниципальной службы Нагайбакского муниципального района Челябинской области, указанные в разделе I Реестра коррупционно опасных должностей муниципальной службы Нагайбакского муниципального района, утвержденного постановлением администрации Нагайбакского муниципального района от 10.04.2014 г. № 342 «О Реестре коррупционно-опасных должностей муниципальной службы Нагайбакского муниципального района»:

- первый заместитель главы муниципального района по социальным вопросам;
- заместитель главы муниципального района по производству;
- заместитель главы муниципального района по финансам;
- управляющий делами;
- ведущий специалист управления делами;
- начальник отдела архитектуры и градостроительства;
- начальник архивного отдела;
- начальник отдела культуры;
- начальник отдела образования;
- начальник производственного отдела;
- начальник отдела по работе с молодежью и спорту;
- начальник правового отдела;
- начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности;
- начальник отдела ЗАГС;
- начальник отдела по мобилизационной подготовке;
- начальник отдела экономики;
- начальник отдела внутреннего финансового контроля и контроля в сфере закупок;
- начальник Управления по муниципальному имуществу и земельным отношениям;



- начальник отдела закупок Управления по муниципальному имуществу и земельным отношениям;
- начальник отдела сельского хозяйства;
- начальник отдела капитального строительства;
- заместитель начальника правового отдела;
- заместитель начальника отдела капитального строительства;
- специалист 1 категории по ГО и ЧС.

2.2. Другие должности муниципальной службы Нагайбакского муниципального района замещение которых связано с коррупционными рисками, указанные в разделе 2 Реестра коррупционно опасных должностей муниципальной службы Нагайбакского муниципального района.

2.2.1. Должности муниципальной службы Нагайбакского муниципального района, выполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

- предоставление государственных услуг гражданам и организациям;
- осуществление контрольных и надзорных мероприятий;
- подготовку решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов.

3. На официальных сайтах размещаются следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

3.1. перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему Нагайбакского муниципального района (далее именуется - муниципальный служащий), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

3.2. перечень транспортных средств, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, с указанием вида и марки;

3.3. декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

3.4. сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

4. В размещаемых на официальном сайте сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

4.1. иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

4.2. персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

4.3. данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4.4. данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям и иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

4.5. информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка, за весь период замещения



муниципальным служащим должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте того органа, в котором муниципальный служащий замещает должность, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего порядка, обеспечивается:

6.1. Управлением делами администрации Нагайбакского муниципального района Челябинской области - на официальном сайте органов местного самоуправления Нагайбакского муниципального района Челябинской области в отношении сведений, представленных муниципальными служащими категории "руководители" высшей и главной групп должностей муниципальной службы Нагайбакского муниципального района Челябинской области и муниципальными служащими администрации Нагайбакского муниципального района Челябинской области;

6.2. Кадровыми службами муниципальных органов Нагайбакского муниципального района Челябинской области - на официальном сайте соответствующего муниципального органа Нагайбакского муниципального района Челябинской области в отношении сведений, представленных муниципальными служащими, замещающими иные должности муниципальной службы Нагайбакского муниципального района Челябинской области.

7. Управлению делами администрации Нагайбакского муниципального района Челябинской области и кадровым службам муниципальных органов Нагайбакского муниципального района Челябинской области:

7.1. в течение четырнадцати рабочих дней после 30 апреля разместить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка на официальных сайтах органов местного самоуправления.

8. Муниципальные служащие администрации Нагайбакского муниципального района и кадровые службы органов местного самоуправления Нагайбакского муниципального района Челябинской области несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.